

Inspectierapport

SportBSO Lent (BSO)

Jo Eversstraat 2

6663 JA Lent

Registratienummer 256935646

Toezichthouder:	GGD Gelderland-Zuid
In opdracht van gemeente:	Nijmegen
Datum inspectie:	01-03-2023
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	17-04-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat	5
Personeel en groepen	8
Overzicht getoetste inspectie-items	13
Pedagogisch klimaat	13
Personeel en groepen	14
Gegevens voorziening.....	17
Opvanggegevens	17
Gegevens houder.....	17
Gegevens toezicht.....	17
Gegevens toezichthouder (GGD)	17
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	17
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De BSO heeft een verkorte inspectie gehad. In ieder geval de jaarlijks verplichte onderwerpen zijn onderzocht. Daarnaast heeft de toezichthouder ook een keuze gemaakt voor een aantal andere onderwerpen uit de Wet. Het onderzoek heeft zich gericht op:

- het pedagogisch beleidsplan
- werken volgens het pedagogisch beleid
- de pedagogische praktijk
- de verklaring omtrent het gedrag en het personenregister kinderopvang
- de opleidingseisen (beroepskrachten en pedagogisch beleidsmedewerker)
- de inzet van beroepskrachten (beroepskracht-kindratio, drie uren regeling, inzet beroepskrachten in opleiding en stagiairs, achterwachtregeling)
- de stabiliteit voor de opvang van kinderen (opvang in vaste groepen, inzet vaste beroepskrachten, gebruik stamgroep ruimtes, toewijzing van een mentor)
- de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker.

Beschouwing

De toezichthouder heeft op 22 februari 2023 buitenschoolse opvang (BSO) SportBSO Lent bezocht voor het jaaronderzoek.

Conclusie onderzoek

De houder voldoet na herstelaanbod aan de onderzochte kwaliteitseisen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek is een herstelaanbod gedaan door de toezichthouder.

Het betreft de volgende voorwaarden: de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker en de inzichtelijkheid uren verdeling van de pedagogisch beleidsmedewerker. Na herstelaanbod is voldaan aan deze eisen. In het rapport wordt dit verder toegelicht in de paragraaf Pedagogisch klimaat.

Korte beschrijving van de BSO SportBSO Lent

SportBSO Lent is gehuisvest in het gebouw van de voetbalvereniging D.V.O.L. op sportpark de Vossenpels. De BSO is gericht op sport- en spelactiviteiten. De houder van de BSO exploiteert tevens een BSO in Bemmelen en sinds kort ook in Huissen.

SportBSO Lent, waar de kinderen in een drietal groepen worden opgevangen, is op alle dagen van de week geopend. De BSO is met 33 kindplaatsen opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang (LRK).

Inspectiegeschiedenis

In de afgelopen inspectiejaren heeft de BSO niet altijd aan de onderzochte voorwaarden voldaan. Na een nader onderzoek en herstelaanbod is er wel voldaan aan de voorwaarden.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum moet een pedagogisch beleidsplan hebben. Hierin beschrijft de houder van het kindercentrum duidelijk hoe hij zorgt voor goede kinderopvang. De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten uitvoeren wat in het pedagogisch beleid staat. Op die manier wordt ervoor gezorgd dat het pedagogische klimaat voor de kinderen voldoende is.

Pedagogisch beleidsplan van BSO SportBSO

De houder heeft een pedagogisch beleidsplan geschreven voor deze BSO. In dit plan staan de organisatie brede beleidszaken. De afspraken en de werkinstructies die speciaal gelden op deze BSO zijn daaraan toegevoegd.

Het volledige pedagogisch beleidsplan is beoordeeld. Alle onderwerpen zijn volgens de eisen van de Wet beschreven.

Werken volgens het pedagogisch beleid

De beroepskrachten moeten weten wat er in het pedagogisch beleidsplan staat. Zij moeten dat gebruiken in hun werk. De toezichthouder heeft dit beoordeeld tijdens het onderzoek op de opvanglocatie. De toezichthouder heeft gesprekken gevoerd met de beroepskrachten en gekeken naar het werk dat de beroepskrachten doen.

kennis

De beroepskrachten kennen de inhoud van het pedagogisch beleidsplan.

Een beroepskracht vertelt dat bij binnenkomst de kinderen een rijstwafels eten en zij theelimonade kunnen drinken. Dit staat beschreven in het beleidsplan onder het kopje voeding. En bij binnenkomst van de kinderen op de BSO is dit ook gezien.

Ieder jaar bespreken de beroepskrachten het pedagogisch beleidsplan in het teamoverleg. Tijdens het interview vertelt de beroepskracht dat ze in het laatste teamoverleg gesproken hebben over dat de BSO-locaties kleinschalig willen blijven.

Tijdens het interview vertelt de beroepskracht dat ze meewerken aan de ontwikkeling van het pedagogisch beleidsplan. Dit doen ze door met de pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) en houder te praten over de opvang op de BSO en wat er verbeterd kan worden.

werken in de praktijk

In de praktijk werken de beroepskrachten volgens de uitgangspunten en werkinstructies uit het pedagogisch beleid. Voorbeelden die tijdens het onderzoek gezien zijn: het opvangen van de kinderen in basisgroepjes. En na het vrij spelen worden kinderen een sportactiviteit op het voetbalveld aangeboden. Op het programma staat vandaag frisbeeën. Een beroepskracht vertelt dat in het spel rekening gehouden wordt met de leeftijd van de kinderen.

Conclusie pedagogisch beleid

De houder van het kindercentrum draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleid.

Pedagogische praktijk

De houder moet zorgen voor goede pedagogische opvang op het kindercentrum.

In de Wet Kinderopvang worden vier manieren ("pedagogische basisdoelen") genoemd om dit te bereiken:

- zorgen voor emotionele veiligheid
- mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden
- bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden
- kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving.

De pedagogische praktijk is beoordeeld door te kijken naar de omgang van de beroepskrachten met de kinderen. Ook zijn er korte gesprekken gevoerd met de beroepskrachten.

Voor de observatie is gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk' van GGD GHOR Nederland. In dit veldinstrument staan voorbeelden van wat voldoende of onvoldoende is.

Er is gekeken op alle 3 groepen gedurende het gehele onderzoek. De observatie vond plaats op een woensdagmiddag. Enkele kinderen komen zelfstandig op de BSO. En even later komen de beroepskrachten met de kinderen die gehaald zijn op diverse scholen in de buurt. Kinderen gaan vrijspelen.

Hieronder staan de vier pedagogische basisdoelen met een beschrijving van enkele voorbeelden die zijn gezien tijdens de inspectie.

Zorgen voor emotionele veiligheid

Tijdens de observatie zorgen de beroepskrachten voor voldoende emotionele veiligheid van de kinderen.

Er is een ontspannen en open sfeer in de groep

Observatie

Kinderen beginnen nadat zij binnen zijn gekomen en de beroepskrachten hebben begroet met vrij spelen. Er spelen kinderen binnen op het autokleed of liggen op de bank te lezen. En buiten wordt er volop gevoetbald. Een beroepskracht vertelt dat zij het belangrijk vindt dat kinderen even ontstressen van school. En dat ieder kind dan mag doen wat hij/zij graag wil doen.

Mogelijkheid bieden voor ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden

Tijdens de observatie zorgen de beroepskrachten voor voldoende mogelijkheden voor kinderen om persoonlijke vaardigheden te ontwikkelen.

Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen via de groep, spelmateriaal, activiteiten aanbod en inrichting

Observatie

Tijdens het onderzoek vertelt een beroepskracht welke sport- en spelactiviteiten zij de kinderen aan kunnen bieden. Kinderen hoeven niet mee te doen. Zij stimuleert de kinderen wel om mee te doen. Dit doet zij om kinderen kennis te laten maken met een nieuw spel. Vandaag gaan ze met zijn allen frisbeeën op het voetbalveld. Enkele kinderen kunnen dit al en andere kinderen gaan dit leren. Voordat ze met zijn allen naar buiten gaan vermaken de kinderen zich binnen goed. Er is onlangs Kapla en Lego aangeschaft. En daar wordt volop mee gespeeld.

Bijbrengen van sociale kennis en vaardigheden

Tijdens de observatie zorgen de beroepskrachten voor voldoende stimulering van de sociale vaardigheden van kinderen.

De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie

Observatie

Tijdens de observatie is te zien dat een beroepskracht een kind stimuleert in contact te komen met een ander kind. Voorbeeld; een kind dat bezig is met Lego en bij haar komt en vraagt hem te helpen Zij zegt: weet je wat, X is ook bezig met Lego, is het een idee om hem te vragen jou te helpen?

Kennis laten maken met waarden en normen in de samenleving

Tijdens de observaties zorgen de beroepskrachten voor het aanleren van normen en waarden.

Beroepskrachten hebben een voorbeeldfunctie in spreken en handelen

Observatie

Een beroepskracht vertelt dat er afspraken zijn waar kinderen zich aan moeten houden. Dit was ook te zien tijdens het onderzoek. Kinderen helpen mee met tafel opruimen, fruit en koekjes delen. Verder vertelt de beroepskracht dat het belangrijk is dat de kinderen vriendelijk naar elkaar zijn. Dit geldt voor binnen en buiten op het voetbalveld. En dat zij als beroepskracht hierin een voorbeeldfunctie heeft.

Conclusie pedagogische praktijk

De houder van het kindercentrum zorgt voor voldoende pedagogische kwaliteit in de praktijk.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (per telefoon en per mail tussen 22 februari en 4 april 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Observatie(s) (binnenruimten en voetbalveld)
- Pedagogisch beleidsplan (op de website van maart 2023)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen;
- gebruik van de voertaal.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten en andere personen die aanwezig kunnen zijn op het kindercentrum moeten een verklaring omtrent het gedrag (VOG) hebben speciaal voor de kinderopvang. Met deze verklaring moeten zij zich inschrijven in het personenregister kinderopvang (PRK). Nadat ze in het PRK gekoppeld zijn door de houder kunnen ze starten op het kindercentrum.

Inschrijving en koppeling in PRK

De inschrijving in het PRK en de koppeling aan de kinderopvangorganisatie van een aantal personen is beoordeeld. Het gaat om de volgende personen: de houder (natuurlijk persoon), de 4 aanwezige beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker/ coach. En 2 stagiaires, 1 achterwacht en 1 vrijwilliger die vandaag niet aanwezig zijn maar wel op de andere dagen van de week.

Deze personen zijn ingeschreven in het PRK en gekoppeld door de houder. De nieuwe beroepskracht is gekoppeld voordat hij gestart is met zijn werkzaamheden. Dit is getoetst aan de hand van zijn arbeidsovereenkomst.

Opleidingseisen

Passende opleiding beroepskrachten

De beroepskrachten die op de groep staan op het kindercentrum moeten een opleiding hebben die geschikt is voor de kinderopvang.

De volgende personen zijn beoordeeld: de 4 aanwezige beroepskrachten die werkzaam waren tijdens het onderzoek op de locatie. Deze personen beschikken over een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Passende opleiding pedagogisch beleidsmedewerker

Op het kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker werkzaam. Dit is één persoon met een combinatiefunctie voor pedagogisch beleidsmedewerker en pedagogisch coach.

Voor 2023 heeft de houder 2 pedagogisch beleidsmedewerker/pedagogisch coach (PBM). De ene PBM neemt dit jaar in september 2023 afscheid en de nieuwe PBM is nog in opleiding. Zij is klaar met de opleiding in september 2023. De oude PBM heeft een passende beroepskwalificatie voor deze functie volgens de meest recente cao Kinderopvang.

De houder heeft aangegeven dat de coach pas gaat starten met de coaching werkzaamheden na afronding van de opleiding. De einddatum van de opleiding is september 2023.

Conclusie opleidingen

De beroepskrachten en de pedagogisch beleidsmedewerker hebben een passende opleiding volgens de meest recente cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

Beroepskracht-kindratio

Op elke basisgroep werken beroepskrachten om de kinderen te verzorgen en begeleiden. Er moeten voldoende beroepskrachten op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten per groep nodig zijn, hangt af van het aantal kinderen en hun leeftijd. Dit wordt de "beroepskracht-kindratio" genoemd. In de Wet kinderopvang en in een rekentabel van de overheid (1ratio) staat wat minimaal nodig is.

De beroepskracht-kindratio is getoetst op de dag van de inspectie. Er is op 3 groepen getoetst.

basisgroep	leeftijd	aanwezige kinderen	aanwezige beroepskrachten	vereiste beroepskrachten
groep 1	4-6 jaar	10	1	1
groep 2	6-8 jaar	11	1	1
groep 3	9+	8	1	1

Het aantal beroepskrachten in verhouding tot de leeftijden van de kinderen is voldoende.

Inzet beroepskrachten bij activiteiten buiten de basisgroep

De benodigde inzet per basisgroep moet hetzelfde blijven bij groepsactiviteiten buiten de eigen groep. Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder gezien dat de kinderen hun groep verlaten voor een activiteit. Het aantal beroepskrachten dat in alle basisgroepen nodig is, is toen wel ingezet.

Afwijkende inzet beroepskrachten

Als een kindercentrum 10 uur open is op een dag, mogen er maximaal 3 uur per dag minder beroepskrachten op elke groep staan dan nodig is. Dat is vanwege de werk- en pauzetijden van de beroepskrachten. In de kinderopvang wordt dit drie-uursregeling genoemd.

De drie-uursregeling is voor de BSO van toepassing op vakantiedagen, wanneer hele dagen opvang geboden wordt. Uit het interview met de houder blijkt dat in vakantiedagen op deze BSO geen afwijkende inzet beroepskrachten is. De beroepskrachten staan in de vakantie allemaal een halve dag op de groep.

Een BSO mag op schooldagen maximaal een half uur minder beroepskrachten inzetten op elke basisgroep. Deze tijden hoeven niet in het pedagogisch beleid vastgelegd te worden en mogen elke dag en in elke basisgroep verschillen.

In de steekproef is gezien dat op een schooldag niet langer dan een half uur afgeweken wordt van de nodige inzet van beroepskrachten.

Conclusie

De beoordeelde inzet van de beroepskrachten voldoet aan de eisen.

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

Op elk kindercentrum moet een pedagogisch beleidsmedewerker (PBM) werkzaam zijn. Er zijn eisen voor hoeveel uur en voor welke taken de PBM aanwezig moet zijn.

Berekende ureninzet en formatie van de PBM

De houder heeft het minimaal totaal aantal uren waarvoor de pedagogisch beleidsmedewerker jaarlijks ingezet moet worden, bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

De benodigde inzet in het kalenderjaar 2023 is volgens de houder:

- 50 uur x 3 in het LRK geregistreerde kindercentra op 1-1-2023, dat is in totaal 150 uur voor pedagogisch beleidswerkzaamheden
- 10 uur 5 fte beroepskrachten op 1-1-2023, dat is in totaal 200 uur voor coaching van beroepskrachten (fte is het aantal volledige dienstverbanden als alle dienstverbanden van de beroepskrachten opgeteld worden).

Uit het overzicht van het aantal kindercentra van de houder in het LRK, en een overzicht van het aantal fte aan beroepskrachten per kindercentrum blijkt niet dat de berekening redelijkerwijs klopt met de praktijk. In het overzicht ontbreekt het aantal beschikbare uren van de PBM in 2023. Er kan nu niet beoordeeld worden of de beschikbare uren van PBM redelijkerwijs overeenkomt met de berekende uren. Houder heeft hier een herstelaanbod voor gekregen.

Herstelaanbod

De houder heeft op 20 maart 2023 een herstelaanbod gekregen met een hersteltermijn tot 3 april 2023 voor het volgende: de inzet van de PBM en de inzichtelijkheid urenverdeling voor ouders en medewerkers.

Binnen de gestelde termijn heeft houder een aangepast pedagogisch beleidsplan toegezonden. In het pedagogisch beleidsplan staat nu wel het aantal beschikbare uren van de PBM. Hiermee is aan het herstelaanbod voldaan.

Vastlegging urenverdeling over de kindercentra

De houder heeft bepaald hoe hij de minimale jaarlijkse ureninzet van de PBM verdeelt over de kindercentra. De urenverdeling is schriftelijk vastgelegd. Het is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan van de BSO in Lent.

De houder heeft bij de uren per kindercentrum onderscheid gemaakt tussen uren voor pedagogisch beleidswerkzaamheden en uren voor coaching van beroepskrachten. Uit de vastgelegde informatie blijkt dat alle beroepskrachten coaching zullen krijgen in 2023.

Inzichtelijkheid urenverdeling voor ouders en medewerkers

De informatie over de urenverdeling in 2023 van de PBM (voor beleid en coaching) over alle kindercentra van de houder is inzichtelijk voor alle ouders en beroepskrachten van BSO SportBSO Lent in het aangepaste pedagogisch beleidsplan.

De houder geeft aan dat hij de nieuwe berekende uren inzet en formatie PBM ook gaat beschrijven in de pedagogisch beleidsplannen van de andere 2 locaties. De pedagogisch beleidsplannen staan op de website van de houder.

Jaarlijkse coaching van iedere beroepskracht

Uit interview met de aanwezige beroepskrachten en de houder blijkt dat het aannemelijk is dat alle beroepskrachten van BSO Sport BSO Lent een vorm van coaching hebben ontvangen in 2022. Alle beroepskrachten hebben een individueel coaching gesprek gehad. Dit deed de coach nadat zij vaak een middag mee keek op de groepen.

Conclusie

Er is, na herstelaanbod, voldaan aan de eisen voor de inzet van de PBM.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder moet zorgen dat de opvang stabiel is voor kinderen. Vastigheid voor de kinderen zorgt ervoor dat kinderen zich veilig en vertrouwd voelen op de opvang. Op de BSO is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Alle kinderen moeten een vaste beroepskracht als mentor hebben.

Opvang in basisgroepen

Volgens het pedagogisch beleid is de indeling in basisgroepen op de BSO als volgt:

Naam groep	Leeftijdsofbouw	Maximaal aantal kinderen
Groep 1	4-6 jaar	maximaal 11
Groep 2	6-8 jaar	maximaal 11
Groep 3	9+	maximaal 11

De BKR voldoet aan de eisen.

Samenvoegen basisgroepen

Beroepskrachten geven aan dat sinds kort alle 3 groepen vol zitten. Er worden geen groepen samen gevoegd.

In het pedagogisch beleid staat geschreven en een beroepskracht vertelt dat de vakantieopvang nu bijna op alle dagen op deze BSO plaats vindt. Heel af en toe gaan ze nog naar de BSO in Bemmel. Dit heeft de houder in een contract met de ouders geregeld.

Schriftelijke toestemming van ouders voor opvang in tweede basisgroep

Tijdens het onderzoek is geconstateerd dat alle aanwezige kinderen in hun eigen basisgroep werden opgevangen. Opvang in een andere basisgroep is niet van toepassing op deze BSO.

Toewijzing van een mentor

Elk kind in een basisgroep moet een mentor hebben. Dat is één van de vaste beroepskrachten die het kind goed kent.

In een interview met de aanwezige vaste beroepskracht is besproken hoe de mentor werkt. Een beroepskracht vertelt dat de mentor de ontwikkeling van het kind eens in de zoveel tijd met de ouders bespreekt. Zij is aanspreekpunt voor de ouders van de mentorkinderen. De toewijzing en de taken van de mentor voldoen aan de eisen.

Conclusie

Aan de beoordeelde eisen voor de stabiliteit van de opvang is voldaan.

Gebruikte bronnen

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (per telefoon en per mail tussen 22 februari en 4 april 2023)
- Gesprek beroepskracht(en) (op locatie)
- Observatie(s) (binnenruimten en voetbalveld)
- Personenregister Kinderopvang (maart en april 2023)
- Landelijk Register Kinderopvang (maart en april 2023)
- Website (februari, maart en april 2023)
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten (opgestuurd)
- Arbeidsovereenkomst(en) (opgestuurd)
- Presentielijsten (op locatie)
- Personeelsrooster (op locatie)
- Pedagogisch beleidsplan (op de website van maart 2023)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s) (opgestuurd)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (in het pedagogisch beleidsplan op de website)
- Vastlegging formatieve inzet BBL/PMIO (in het pedagogisch beleidsplan op de website)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de aspecten van verantwoorde buitenschoolse opvang, bedoeld in artikel 11 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de basisgroepen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimumaantal beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de basisgroep kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van buitenschoolse opvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de buitenschoolse opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deeltaalvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen van de basisschool voor ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet, of indien conform het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 12 lid 3 onder a en 16 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij buitenschoolse opvang vindt de opvang plaats in basisgroepen. Een kind wordt opgevangen in één basisgroep. De maximale grootte van de basisgroep wordt bepaald op grond van tabel 2 in bijlage 1, onderdeel b van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 18 lid 1, 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : SportBSO Lent
Website : <http://www.sportbsolent.nl>
Aantal kindplaatsen : 33

Gegevens houder

Naam houder : Bas Christianus Wilhelmus Disveld
KvK nummer : 74851268
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Gelderland-Zuid
Adres : Postbus 1120
Postcode en plaats : 6501 BC Nijmegen
Telefoonnummer : 088 - 144 71 44
Onderzoek uitgevoerd door : G. op de Haar

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Nijmegen
Adres : Postbus 9105
Postcode en plaats : 6500 HG NIJMEGEN

Planning

Datum inspectie : 01-03-2023
Opstellen concept inspectierapport : 14-04-2023
Vaststelling inspectierapport : 17-04-2023
Verzenden inspectierapport naar houder : 17-04-2023
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 17-04-2023
Openbaar maken inspectierapport : 01-05-2023

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.